

Pflichtenheft Nr. 55820

Mitarbeit Küche

Aufgabenbeschreibung

60% Office:

Rücklauf des Geschirrs sortieren. Abwaschmaschine be- und entladen. Geschirr bereitstellen für nächste Mahlzeit.

- 20% Rüsterei:

Rüsten von Gemüse nach Anweisung

- 20% Ausgabeband:

Postenübernahme am Ausgabeband für die Mahlzeiten nach Anweisung

• Kenntnisse

Notwendige Kenntnisse:

- Körperlich robust

Erwünschte Kenntnisse:

- Praktische Erfahrung im Bereich

Einsatzbedingungen

Mindestdauer: 1 Monat(e)

Arbeitszeitmodell: feste Arbeitszeit

Wochenarbeitszeit: 42 Std/Woche

Wochenendarbeit: Ja

Nacharbeit: Nein

Unterkunft und Verpflegung: wird angeboten.

Allgemeine Kontakte

Pflegeheim Maggenberg

Herr Guido Hagen

Geschäftsleiter

Maggenberg 1

1712 Tifers

Tel: +41 26 494 45 20

Fax: +41 26 494 45 15

Anfragen und Bewerbungen

zum Plichtenheft

Herr Brühlhart Beat

Leiter Verpflegung

+41 26 494 45 30

bruelhartbe@ph-maggenberg.ch